Alexandra Mustermann

IT-Anwenderbetreuung und Systemintegration

Musterstraße 12 · 12345 Musterstadt

alexandra@example.invalid · 52 Jahre



KI-Beispielfoto

KURZPROFIL

Großhandelskauffrau mit langjähriger Erfahrung in Kundenbetreuung und Auftragsabwicklung. Nach abgeschlossener IT-Umschulung möchte ich meine technischen Kenntnisse im Anwendersupport einsetzen. Ich arbeite strukturiert, dokumentiere nachvollziehbar und erkläre verständlich.

AKTUELLE QUALIFIKATION

09/2024 bis 08/2026

Umschulung zur Fachinformatikerin

Systemintegration · Bildungshaus Musterstadt
Abschluss: Fachinformatikerin für Systemintegration (IHK)

- Windows-Arbeitsplätze installieren und konfigurieren.
- Benutzerkonten, Berechtigungen und Datensicherung üben.
- Grundlagen zu IP-Adressen, DNS und DHCP anwenden.
- Störungen eingrenzen und Supportfälle dokumentieren.
- Sicherheitsbewusster Umgang mit Daten und Zugängen.

BERUFSERFAHRUNG

09/2008 bis 08/2024

Sachbearbeiterin im Großhandel

Nordhandel GmbH, Musterstadt

- Kundenaufträge vom Eingang bis zur Auslieferung begleiten.
- Liefertermine mit Lager und Lieferanten abstimmen.
- Rückfragen und Reklamationen lösungsorientiert bearbeiten.
- Kunden- und Artikeldaten im Warenwirtschaftssystem pflegen.
- Neue Kolleginnen in Abläufe und Dokumentation einarbeiten.

VERFÜGBARKEIT

Nach Vereinbarung

ARBEITSORT / ARBEITSMODELL

Musterstadt und Umgebung

Alexandra Mustermann

BERUFLICHER WEG · PRAXIS · KENNTNISSE

WEITERE BERUFSERFAHRUNG

09/1994
bis 08/2008

Kauffrau im Großhandel

Handelshaus Muster & Co., Musterstadt

- Angebote erstellen und Bestellungen erfassen.
- Kunden zu Produkten, Verfügbarkeit und Lieferzeiten beraten.
- Wareneingänge und Rechnungsdaten abgleichen.

AUSBILDUNG UND SCHULE

09/1991
bis 08/1994

Ausbildung zur Großhandelskauffrau

Handelshaus Muster & Co., Musterstadt

Abschluss: Kauffrau im Groß- und Außenhandel (IHK).
Schulabschluss: Mittlere Reife, 1991.

PRAXISPROJEKT / PRAKTIKUM

04/2026
bis 06/2026

Windows-Arbeitsplatz dokumentiert einrichten

Übungsprojekt im Rahmen der Umschulung

- Windows und Standardsoftware in einer Übungsumgebung einrichten.
- Benutzer, Drucker und Netzwerkzugang konfigurieren und testen.
- Einrichtungsschritte und typische Fehler dokumentieren.
- Eine kurze Anleitung für Anwenderinnen und Anwender erstellen.

KENNTNISSE UND SPRACHEN

Windows / IT-Support	Grundkenntnisse	**Warenwirtschaft**	Sehr gut
Office-Anwendungen	Sicher	**Kundenkommunikation**	Sehr gut
IT-Netzwerke	Grundkenntnisse	**Dokumentation**	Sicher

Niveaus als Selbsteinschätzung; möglichst mit konkreter Anwendung belegen.

Deutsch: Muttersprache · Englisch: Grundkenntnisse